

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input checked="" type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Om niet verzorgen van Bijbels onderwijs, geven van diaconale ondersteuning, financieel ondersteuning van zending- c.q. ontwikkelingswerkers.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

ca. 40 bijbelstudie avonden in het jaar.
ondersteuning van zending- en ontwikkelingswerkers

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Giften van derden

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Onkostenvergoeding bijbelstudieavonden
Ontvangen giften per maand betalen aan zendingwerker

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting werkt met vrijwilligers en heeft geen beloningssysteem

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 0 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa 31-10-2023

Immateriële vaste activa	€	0
Materiële vaste activa	€	2.500
Financiële vaste activa	€	0
	€	2.500

Voorraden	€	0
Vorderingen & overlopende activa	€	0
Effecten	€	0
Liquide middelen	€	3.117
	€	3.117

Totaal € 5.617

31-10-2022 (*)

	€	0
	€	2.500
	€	0
	€	2.500

	€	0
	€	0
	€	0
	€	3.808
	€	3.808

Totaal € 6.308

Passiva 31-10-2023

Continuïteitsreserve	€	0
Bestemmingsreserve	€	0
Herwaarderingsreserve	€	0
Overige reserves	€	4.617
	€	4.617

Bestemmingsfondsen	€	0
Voorzieningen	€	0
Langlopende schulden	€	0
Kortlopende schulden	€	1.000
	€	1.000

Totaal € 5.617

31-10-2022 (*)

	€	0
	€	0
	€	0
	€	5.915
	€	5.915

	€	0
	€	0
	€	0
	€	0
	€	393
	€	393

Totaal € 6.308

Toelichting Kortlopende schulden - ontvangen giften nog te betalen aan Missiccordia

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 32.377	€ 65.820
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€ 185
Giften	€ 32.377	€ 66.005
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 32.377	€ 66.005
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 23.378	€ 60.365
Aankopen en verwervingen	€ 802	€
Communicatiekosten	€ 454	€ 1.014
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 2.380	€ 350
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 263	€ 119
Overige lasten	€ 4.300	€ 2.100
Som van de lasten	€ 31.577	€ 63.948
Saldo van baten en lasten	€ 800	€ 2.057

